Об утверждении Плана

мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ ПК «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных
и муниципальных услуг» на 2021-2024 годы

Во исполнение положений Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 16 августа 2021г. № 478
«О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ, Учреждение) на 2021 - 2024 годы.
2. Начальнику отдела документооборота Киприяновой Д.А. ознакомить с настоящим приказом работников Учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Л.А. Громов

УТВЕРЖДЕН приказом Государственного бюджетного учреждения Пермского края «Центр информационного развития Пермского края» от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.
№ \_\_\_\_\_\_\_

ОТЧЕТ об исполнении плана

мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» за 2021

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Результат выполнения за отчетный период |
| ] | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции: |
| 1.1. | Разработка (актуализация) правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства. | Управление правового сопровождения инфраструктуры, закупок и контроля | По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | Совершенствование локальных актов по противодействию коррупции в Учреждении. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений. | Доля разработанных актов в установленные сроки от общего числа принятых актов - 100% |
| 1.2. | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции | Управление правового сопровождения инфраструктуры, закупок и контроля | По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения | Признаков уголовного илиадминистративногоправонарушения в отчетномпериоде выявлено не было |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.3 | Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении планов противодействия коррупции на официальном сайте Учреждения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» | Отдел по взаимодействию со СМИ | До 1 февраля года, следующего за отчетным | Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях и достигнутых результатах | Отчет размещен на официальном сайте Учреждения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»  |
| 1.4. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Учреждении | Отдел по взаимодействию со СМИ | Постоянно | Оперативное реагирование на факты коррупционных проявлений. Комплексное использование мер по противодействию коррупции в Учреждении. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Учреждении осуществляется на постоянной основе. Публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Учреждении не выявлено. |
| 2. | Антикоррупционные просвещение и пропаганда: |  |
| 2.1 | Организация обучения работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Управление по работе с персоналом | Ежегодно | Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц | В отчетном периоде обучение работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции не планировалось |
| 2.2 | Организация участия работников Учреждения, впервые поступивших на работу и занимающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Управление по работе с персоналом | Ежегодно | Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц | Работники Учреждения,впервые поступившие наработу и занимающиедолжности, связанные ссоблюдениемантикоррупционныхстандартов, в обязательномпорядке, знакомятся слокальными нормативнымиактами Учреждения в областипротиводействия коррупциипод роспись |
| 2.3. | Организация участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Управление по работе с персоналом | Ежегодно | Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц | В отчетном периоде участие в мероприятиях попрофессиональному развитию в области противодействиякоррупции, в том числе,обучение по дополнительнымпрофессиональнымпрограммам в областипротиводействия коррупцииработников Учреждения, вдолжностные обязанностикоторых входит участие впроведении закупок товаров,работ, услуг для обеспечениягосударственных(муниципальных) нужд непланировалось |
| 2.4. | Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях в публичном пространстве | Отдел по взаимодействию со СМИ | Постоянно | Повышение уровня информированности населения об антикоррупционных мероприятиях | Актуальная информация размещена на официальном сайте Учреждения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и поддерживается в актуальном состоянии по мере проведения антикоррупционных мероприятий |
| 2.5. | Организация разъяснительной работы для работников Учреждения но вопросам противодействия коррупции | Управление правового сопровождения инфраструктуры, закупок и контроля | Постоянно | Повышение уровня антикоррупционных знаний указанных лиц | Консультативная помощь повопросам противодействиякоррупции оказывается покаждому случаю обращения |